



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



PROGETTO ERASMUS+ “L’Esabac per l’Europa”

Firenze, Liceo «Machiavelli», 4 dicembre 2019

La gestione del progetto: obiettivi, organizzazione, azioni

Marzia Caneschi - Daniela Cecchi- Francesco Giari- M.Cecilia La Greca

Marina Marino – Vera Rabai- Francesca Tortelli



Co-funded by the
Erasmus+ Programme
of the European Union

The European Commission support for the production of this publication does not constitute an endorsement of the contents which reflects the views only of the authors, and the Commission cannot be held responsible for any use which may be made of the information contained therein.

Project Number: 2019-1-IT02-KA101-061503



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Aree di sviluppo



**Competenza linguistica
Metodologia EsaBac
Cooperazione regionale e internazionale**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Obiettivi



- **Acquisire maggiori conoscenze e competenze nella realizzazione di azioni di formazione**
- **Migliorare le competenze linguistiche e metodologiche**
- **Incrementare l'utilizzo di metodologie cooperative, lo scambio di buone pratiche e la creazione di strumenti di valutazione condivisi**
- **Implementare le competenze digitali**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Organizzazione



- **USR Toscana:** Daniela Cecchi e Antonietta Marini
- **Scuola cassiera Russell-Newton:** M.Cecilia La Greca
- **Staff di progetto:** Marzia Caneschi, Daniela Cecchi, Francesco Giari, M.Cecilia La Greca, Marina Marino, Vera Rabai, Francesca Tortelli
- **Dirigenti e Referenti** di ogni scuola del consorzio
- **Tutor e referenti** nelle strutture ospitanti



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana



Azioni

88 Mobilità in Francia

Attività di formazione per tutti

10 + 2 Corso linguistico

78 Job shadowing

Incontro in presenza

Piattaforma eTwinning



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Gestione economica

Job shadowing: voli e sistemazione alberghiera > scuola cassiera prenota e paga

Corso: voli e corso (alloggio in famiglia con trattamento di mezza pensione) > scuola cassiera prenota e paga

Transfert per e da aeroporto, trasporti locali, pasti > personale in mobilità anticipa (rimborso dietro presentazione di giustificativi)



**Impegno scritto per l'acquisto di biglietti aerei, prenotazione alberghiera e pagamento del corso
Conferma dei dati anagrafici per check-in**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Compiti: prima della mobilità

- Iscrivere su piattaforme e-twinning e if-prof
- Partecipare alla formazione (5 webinar)
- Compilare formulario ex-ante
- Compilare, firmare, far firmare al proprio dirigente, scannerizzare e inviare a scuola cassiera, via mail, la convenzione tra partecipante, Istituto di invio e organizzazione ospitante



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Compiti: durante la mobilità

- **Far firmare la Convenzione dall'organizzazione ospitante e inviarla, dopo il rientro, alla scuola cassiera**
- **Seguire il programma di formazione**
- **Stilare il diario di bordo secondo uno schema che sarà inviato o caricato su e-twinning**
- **Preparare il materiale per la realizzazione di una UF interdisciplinare da progettare, usando la scheda che sarà inviata o caricata su e-twinning**
- **Documentare le attività con foto, filmati...**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Compiti: dopo la mobilità

- **Compilare questionario post mobilità**
- **Realizzare UF interdisciplinare e caricarla su If Proff e e-twinning (scheda e documenti)**
- **Disseminare le attività tramite:**
 - **Svolgimento, in classe, dell' UF progettata, con questionario di gradimento alunni**
 - **Relazione al collegio dei docenti**
 - **Relazione alla riunione per materie**
 - **Creazione di evento (giornata di formazione con colleghi scuola, dispense....)**
- **Partecipare ai 2 webinar di disseminazione**
- **Rispondere al questionario del Mobility (Participant report da EUSurvey)**
- **Compilare Europass mobility (referente Marzia Caneschi)**
- **Per chi ha frequentato il corso: sostenere prova di livello linguistico presso IFF**
- **Partecipare all'evento finale di disseminazione**
- **Compilare il questionario finale per la valutazione complessiva del progetto**



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Ufficio Scolastico Regionale per la Toscana*



Tamara Shopin

**Buon lavoro a tutti
Grazie per l'attenzione**

